工事設計書閲覧(セルフコピー)申請書 一試行一

平成 年 月 日

九州地方整備局長 殿

氏名又は名称: (法人その他の団体にあってはその名称及び代表者の氏名)

住所又は居所: (法人その他の団体にあっては主たる事務所等の所在地)

⊤ TEL ()

連絡先: (連絡先が上記の本人以外の場合は、連絡担当者の住所・

氏名·電話番号)

九州地方整備局情報公開室のPCで試行公表している工事設計書について、

閲覧 ・ 閲覧及びセルフコピー (いずれかに○)

をおこないたいので、申請します。

※セルフコピーされる場合は、以下の記入をお願いします。

記

1 セルフコピーする工事設計書の名称 (1回の申請で5件を限度とします)

	, = - 1
リスト番号	件 名

※本申請書を窓口に提出後、閲覧・セルフコピーをお願いします。

- ※リスト番号・件名は、リストを参照の上、正確に記載をお願いします。
- ※6件以上セルフコピーする場合は、再度申請書の提出が必要となります。
- ※できるだけ多くの方が快適に利用できるように、PCのご利用時間はお一人様10分以下となるよう、ご協力をお願いします。

担当課	
備考	

記入例

工事設計書閲覧 (セルフコピー) 申請書 一試行一

問い合わせなどに必要です ので、正しく記載してください。 法人その他の団体の場合は、 代表者の氏名も記載してくだ

平成24年〇〇月〇〇日

九州地方整備局長

殿

氏名又は名称: (法人その他の団体にあってはその名称及び代表者の氏名)

株式会社〇〇〇

代表取締役社長

○山○男

連絡氏もの合成としていたという。

住所又は居所: (法人その他の団体にあっては主たる事務所等の所在地)

〒000-0000 ○区○○町○○00-00 TEL 03 (00) 0000 - 終 先: (連絡先が上記の本人以外の場合は、連絡担当者の住所・

氏名・電話番号)

○○課○○係

○野○夫 内線0000

九州地方整備局情報公開室のPCで試行公表している工事設計書について、

閲覧 ・ 閲覧及びセルフコピー (いずれかに○)

をおこないたいので、申請します。

※セルフコピーされる場合は、以下の記入をお願いします。

セルフコピーする工事設計書のリスト番号を記載してください。(一般公表リスト左端の番号)

記

<u>
→ セルフコピーする工事設計書の名称(1回の申請で5件を限度とします)</u>

T	E/V,	プロピー 3 工事設計書の名称 (I 凹の中間で3 件を限度とします)
	リスト <mark>番号</mark>	件名
	12	OOO港▲▲▲工事
	3 5	OO橋◆◆◆工事 スト参照)。 1行につき1件、記載 してください。
	1 6 7	ロロロ川〇〇〇工事

- ※本申請書を窓口に提出後、閲覧・セルフコピーをお願いします。
- ※リスト番号・件名は、リストを参照の上、正確に記載をお願いします。
- ※6件以上セルフコピーする場合は、再度申請書の提出が必要となります。
- ※できるだけ多くの方が快適に利用できるように、PCのご利用時間はお一人様10分以下となるよう、ご協力をお願いします。

担当課	
備考	