

# 積算内訳書

## 1. 業務名

業務名	令和6・7年度宮崎管内道路許認可審査・適正化指導業務
履行場所	宮崎河川国道事務所管内

## 2. 業務内容

1) 事務所名	宮崎河川国道事務所 道路管理第一課		
2) 履行期間	730 日間	自 令和 6年 4月 1日	至 令和 8年 3月31日
3) 設計説明	<p>本業務は、九州地方整備局宮崎河川国道事務所の管内において、道路法に基づき道路の適正な利用と管理を図るため各種申請等の審査・指導等及設計説明び道路の不正使用・不法占用並びに特殊車両の指導取締り、関連する調査や資料整理、現地調査等の補助的業務を行うものであり、円滑な行政手続き等により適切な道路管理を推進することを目的とする業務である。</p>		
4) 業務内容	別紙「数量総括表」のとおり		

# 積算内訳書

業務名	令和6・7年度宮崎管内道路許認可審査・適正化指導業務			業種	公物管理補助
	項目・工種・種別	単位	数量	金額	細別内訳
直接人件費	式	1	110,153,184		
道路許認可審査・適正化指導	式	1	110,153,184		
業務計画	式	1	99,360	業務計画	1 式
道路許認可審査・適正化指導	式	1	106,509,984	道路許認可審査・適正化指導	1 式
				特殊車両指導取締り	1 式
業務打合せ・指揮監督	式	1	3,543,840	業務打合せ	1 式
				指揮監督	1 式
直接経費	式	1	5,311,888		
直接経費	式	1	5,311,888		
事務用品費	式	1	2,832,600	事務用品費	1 式
旅費交通費	式	1	242,288	旅費交通費	1 式
業務用自動車損料運転費	式	1	2,237,000	業務用自動車損料運転費	1 式
直接原価（その他原価除く）	式	1	115,465,072		
その他原価	式	1	27,538,296		
一般管理費等	式	1	77,006,632		
業務価格	式	1	220,010,000		