

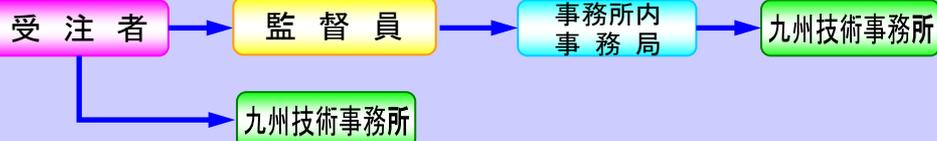
# 新技術活用計画書・実施報告書及び活用効果調査表の提出フロー

## ①新技術活用計画書の提出

新技術活用前に新技術活用計画書を提出  
(契約もしくは、採用決定後、  
目安として10日以内)

※新技術の事後評価の基礎資料として重要な資料です。  
忘れずに提出をお願いします。

### 施工者選定型



### 発注者指定型

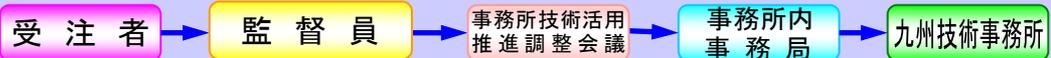


## ②実施報告書・活用効果調査表の提出

新技術活用後に実施報告書・  
活用効果調査表を提出  
(活用終了後、目安として2週間以内)

### 発注者指定型

### 施工者選定型



## 中止の場合

計画書を提出後、新技術の活用が中止となった場合は、  
メールにて【工事名】【NETIS番号】【新技術名】をご連絡ください。

## 提出先

九州技術事務所 技術活用・人材育成課 人材育成係

メールアドレス: [qsr-kyugi-netis@ki.mlit.go.jp](mailto:qsr-kyugi-netis@ki.mlit.go.jp)